



OHJEET PIIPPOLAN METSÄSTYSYHDISTYKSEN JÄSENREKISTERIN KÄYTTÖÖN

Yleistä

Piippolan Metsästysyhdistys on ottanut käyttöön uuden nykyaikaisen jäsenrekisterin. Samassa yhteydessä kaikille jäsenille on tilattu Jahti-Lehti sekä liitetty heidät Suomen Metsästäjäliiton jäseneksi.

Kaikkien jäsenten tulisi tarkastaa omat jäsentietonsa. Erityisesti syntymä aika (ei henkilötunnus) on tärkeää korjata oikeaksi, jotta voimme varmuudella yksilöidä kunkin jäsenen ja tarvittaessa poistaa mahdolliset "tuplajäsenyydet" sekä päivittää automaattisesti muuttuvat osoitetiedot.

Myös sähköpostiosoitteen lisääminen on erityisen suotavaa, koska jäsenrekisterin kautta voimme informoida nopeasti ja kustannustehokkaasti jäseniämme, kulloinkin tarpeellisista ajankohtaisista asioista kuten koirakokeista tai metsästysrajoituksista.

Osoitetieto on syytä myös tarkastaa ja tarvittaessa korjata oikeaksi, jatkossa jäsenrekisterimme seuraa jäsenten osoitteen muutoksia automaattisesti kunhan tiedot on saatettu keran ajantasaiseksi.

Yksittäinen jäsen voi muokata omia tietojansa helposti jäsenrekisterin kautta. Jäsenrekisteriin pääset kirjautumaan seurun sivujen valikosta kohdasta Jäsenrekisteri. Jäsenrekisterissä jäsen voi tarkastella ja muuttaa omia osoite- ja yhteystietoja sekä vaihtaa markkinointieston tilaa.

Yleisen oikeuskäytännön mukaan on yhdistyksen jäsenen velvollisuus huolehtia omat muutuneet yhteystietonsa yhdistyksen käyttöön. Uusi jäsenrekisteri helpottaa nimenomaan tätä jäsenen velvollisuutta ja sitä kautta ehkäisee jäsenen seurasta erottamisen jäsenmaksun maksamattomuuden vuoksi tilanteissa, joissa yhteystietojen muutoksesta ei ole jäsen itse ilmoittanut seuralle ja sen vuoksi jäsenmaksukaan ei ole perille löytänyt.

Jäsenrekisterissä jäsen pääsee näkemään vain ja ainoastaan omat tietonsa, joten kukaan jäsen ei voi katsella tai muutoin pääse selailemaan muiden jäsenten tietoja miltään osin.





Kirjautuminen

Piippolan Metsästysyhdistyksen jäsenrekisteriin kirjaututaan seuran www-sivujen kautta osoitteessa www.pimy.fi

Kirjautuminen tapahtuu sivuston vasemman puoleisesta valikosta kohdasta Jäsenrekisteri.

The screenshot shows the website's navigation menu with 'Jäsenrekisteri' highlighted in red. The main content area features a welcome message and a 'Kirjaudu jäsenrekisteriin klikkaamalla Jäsenrekisteri -painiketta' button. A sidebar on the right lists 'AJANKOHTAISTA' news items.

Tervetuloa Piippolan Metsästysyhdistys ry:n sivustolle !

Sivustoltamme löydät ajankohtaista tietoa yhdistyksemme historiasta, säännöistä ja toiminnasta.

Olet lämpimästi tervetullut sivuillemme joten ei muuta kuin - astu reilusti sisään tutustumaan -

Jäsenemme voivat kirjautua sisään sivulle tunnuksillaan, jolloin pääsette myös jäsenille tarkoitettuun materiaaliin. Miköli et vielä omista tunnuksia, saat ne laittamalla viestiä asiasta osoitteeseen [yllapito\(at\)pimy.fi](mailto:yllapito(at)pimy.fi)

Kirjaudu jäsenrekisteriin klikkaamalla Jäsenrekisteri -painiketta

AJANKOHTAISTA

- Päivitä jäsentietosi
- Talvikokous 14.2.2016 klo 14
- Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokous 10.2.2015 klo 19.00 Kestillässä
- Suden pyyntiin halukkaille tiedote
- Ilveslupa käytetty 27.12
- Hirvepejaiset 31.10.2015 klo 14-16.30
- Hirvenilha huutokauppa 21.10.2015
- Metsästysrajoituksia 5.9.2015

Piippolan Metsästysyhdistys Ry
Anttilantie 4
92620 Piippola

Avautuvaan kirjautumis -ikkunaan syötetään jäsenen käyttäjätunnus ja salasana, jotka ovat jäsenen koko nimi (esim. Pekka Pimynjäsen) tai jäsenen sähköpostiosoite (esim. pekka.pimynjasen@pimymail.com) jos se on jo aiemmin jäsenrekisteriin tai seuran käyttöön ilmoitettu. Salasana muodostetaan kirjoittamalla jäsennumerosi ja postinumero peräkkäin ilman välilyöntiä tai jos salasana on lähetetty sähköpostiisi, tulee käyttää sähköpostiin toimitettua salasanaa. Huomaa sekä käyttäjätunnuksessa, että salasanassa isojenkirjainten ja skandinaavisten merkkien merkitys. Salasana kannattaa vaihtaa ensimmäisen kirjautumiskerran yhteydessä. Jäsennumerosi löydät Jahti-lehden takakannesta osoitetietojesi yläpuolelta.

Kirjautumis-ikkunassa voit myös pyytää uuden salasanan klikkaamalla "Unohditko salasanan?"-linkkiä, jos sähköpostiosoitteesi on jo syötetty jäsenrekisteriin. Tämä ei tietenkään toimi jos sähköpostiosoitteesi on muuttunut, eikä uutta sähköpostiosoitetta ole syötetty rekisteriin. Tällaisissa tapauksissa jossa salasana on unohtunut ja sähköpostiosoite muuttunut ota sähköpostitse yhteyttä osoitteeseen pimy@pimy.fi





Ohje



Sisäänkirjautuminen

[Takaisin seuran valintaan](#)

Sisäänkirjautuminen

Käyttäjätunnus:

Salasana:

[Unohditko salasanan?](#)

Sisään



Versio 1.5 - 15.3.2016

Tietojen päivitys ja muokkaus

Syötettyäsi hyväksyttävän käyttäjätunnuksen ja salasanan avautuu jäsenrekisterin etusivu. Etusivun vasemman laidan valikosta pääset muokkaamaan omia jäsentietojasi tai selailemaan jäsenistölle tarjottavia materiaaleja, kuten Jahti-lehden sähköistä versiota.

Jäsenrekisterin kautta voidaan myös jatkossa ottaa vastaan ilmoittautumisia erilaisiin jäsenille tarkoitettuihin tilaisuuksiin tai koulutuksiin.



Ohje



Etusivu

Omat tiedot

[Materiaalit](#)

[Ilmoittautuminen](#)

TERVETULOA JÄSENREKISTERIINI!

Piippolan Metsästysyhdistyksen jäsenpalvelu

Kaikkien jäsenten tulisi tarkastaa omat jäsentietonsa. Erityisesti syntymä aika (ei henkilötunnus) on tärkeää korjata oikeaksi, jotta voimme varmuudella yksilöidä kunkin jäsenen ja tarvittaessa poistaa mahdolliset "tuplajäsenyydet" sekä päivittää automaattisesti muuttuvat osoitetiedot.

Myös sähköpostiosoiteen lisääminen on erityisen suotavaa, koska jäsenrekisterin kautta voimme informoida nopeasti ja kustannustehokkaasti jäseniämme, kulloinkin tarpeellisista ajankohtaisista asioista kuten koirakokeista tai metsästysrajoituksista.

Osoitetieto on syytä myös tarkastaa ja tarvittaessa korjata oikeaksi, jatkossa jäsenrekisterimme seuraa jäsenten osoitteen muutoksia automaattisesti kunhan tiedot on saatettu kerran ajantasaiseksi.

Mikäli teillä on kysyttävää tai tarvitsette lisätietoja ottakaa yhteyttä puheenjohtajaan mikko.ajala@pimy.fi tai 044 5118335.





Valittuasi "Omat Tiedot" kohdan avautuu varsinainen jäsentietojen ikkuna, jossa tietoja voidaan lisätä sekä muokata. Täydennä ja korjaa mahdolliset virheelliset tiedot sekä tallenna muutokset sivun alalaidan "Tallenna"-painikkeella.

Henkilötiedot

Perushenkilötiedot	
Jäsennumero	12345678
Titteli	<input type="text"/>
Etnimet *	Pekka Pamaus
Sukunimi *	Pimynjäsen
Syntymäaika (pp.kk.vvv) *	12.34.5678
Perusyhteystiedot	
Sähköposti *	pekka.pimynjasen@pimymail.com
Katuosoite *	Eräpolku 6
Katuosoitteen jatke	<input type="text"/>
Postinumero *	78910
Postitoimipaikka *	Metsälä
Lääni	Oulu
Maa	Suomi
Matkapuhelinnumero	<input type="text"/>
Lankapuhelinnumero	<input type="text"/>
Lupa- ja lisätiedot	
Jahti-lehti	Kyllä
Markkinointilupa	<input type="checkbox"/>
Tietojenluovutuslupa	<input type="checkbox"/>
Digi-Jahti-lehden toimituskielto <i>Digi-Jahti-lehti ei korvaa paperilehteä, vaan se on digitaalinen lisäjulkaisu, joka toimitetaan sähköpostiin.</i>	<input type="checkbox"/>

Tallenna

Muista tallentaa tiedot lopuksi "Tallenna"-painikkeesta





Salasanan vaihto

Salasanan voit vaihtaa "Omat tiedot" ikkunassa, henkilötietojesi oikealla puolella näkyvästä Muuta salasana osiossa. Salasanan vaihdossa syötä ensin voimassaoleva salasanasi sekä sen jälkeen omiin kenttiinsä uusi salasana kahteen kertaan (jotta kirjoitusvirheet voidaan välttää). Lopuksi muuta salasana klikkaamalla "Muuta salasana" painiketta.

Muuta salasana	
Vanha salasana:	<input type="text"/>
Uusi salasana:	<input type="text"/>
Uusi salasana uudestaan:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Muuta salasana"/>	

Hyvän salasanan vaatimuksia

Salasanan pitäisi olla mahdollisimman vaikea arvata tai murtaa. Hyvä salasana sisältää isoja ja pieniä kirjaimia, numeroita ja joitakin sallittuja erikoismerkkejä. Hyvä salasana on mahdollisimman pitkä, mutta sellainen, jonka sinä ja vain sinä pystyt myös muistamaan. Pitkän ja satunnaiselta näyttävän salasanan muistaminen voi olla hankalaa, joten sen luomisessa kannattaa käyttää jotain muistamista helpottavaa tekniikkaa, esimerkiksi:

Esimerkkejä kelpoista salasanasta

Muodosta salasana jonkin itsellesi mielekkään lauseen avulla

Salasana esimerkki vMltmvvk15Sekmt!

vain Minä Itse tiedän mitä värkkäsin viime kesänä, 15, Sitä ei kukaan muu tiedä!

satunnaiselta vaikuttava merkkijono onkin itse keksitystä lauseesta muodostettu muistisääntö

Salasana esimerkki 7v:JteHsepmpriTk.

7 veljestä: Jukolan talo, eteläisessä Hämeessä, seisoo erään pienen mäen pohjoisella rinteellä, liki Toukolan kylää.

jonkin riimin, runon tai muun vastaavan vakiintuneen ilmauksen muistaminen voi olla helpompaa kuin satunnaisen lauseen

Salasana esimerkki 4.5.=M4TTI_kukkarossa _:/





Tietyinä päivämääränä (4.5.) koettu äkillinen rahantarve (=M4TTI_kukkarossa) ja sen aiheuttama harmitus (_:/) voidaan hyödyntää pukemalla se varsin kelvolliseksi salasanalauseeksi salasananasta ei helposta luettavuudestaan huolimatta löydy yhtään perusmuodossaan olevaa sanaa tai erisnimeä

Salasana esimerkki 20V0lv0n1S4008

Salasana muodostettu henkilön edellisen, vuosimallin 2008, auton merkistä ja mallista, lisäksi o kirjaimet on muutettu numeroksi 0 ja i kirjaimet numeroksi 1. Salasana selkokielellä kirjoitettuna olisi siis 20 =vuosimallin alku Volvoni S40=edellisen auton merkki ja malli 08=vuosimallin loppu.

Salasana esimerkki Raaputinkorkillaparveketta6/12

Maksimipituinen mutta muistettava salasana on yleensä erittäin vahva. Voit muodostaa salasanan esimerkin tapaan selkokielellä vaikkapa aikaisemmasta muistostasi, kunhan kukaan muu ei osaa arvata mistä on kyse, ja kun yllä listatut edellytykset täyttyvät.

Voit myös käyttää mitä tahansa satunnaista merkkijonoa, jos vain muistat sen kirjoittamatta sitä ylös mihinkään, missä se voisi päätyä vääriin käsiin.

Käytä omaa mielikuvitustasi, kun keksit hyviä salasanoja! Älä kuitenkaan käytä edellä mainittuja esimerkkisalasanoja.

Uloskirjautuminen

Kun olet täydentänyt tietosi ja korjannut mahdolliset muutokset sekä tallentanut ne sivun alalaidasta, voit kirjautua ulos vasemman reunan valikon alla olevasta "Kirjaudu ulos" painikkeesta.

